



Οδηγός Υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης για συμμετοχή

**στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων
ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.**

1η περίοδος 2025

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

**Η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης αφορά αποκλειστικά
και μόνο στους αποτυχόντες υποψηφίους των
προηγούμενων εξεταστικών περιόδων.**

Πίνακας περιεχομένων

1. Πληροφοριακό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.....	2
2. Συνέχεια για Ταυτοποίηση.....	2
3. Ταυτοποίηση Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ)	3
4. Καταχώρηση Ατομικών Στοιχείων.....	4
5. Καταχώρηση Βασικών Στοιχείων Αίτησης	5
6. Προσθήκη Δικαιολογητικών.....	6
7. Προεπισκόπηση Αίτησης.....	7
8. Στάδιο Πληρωμής.....	8
9. Οριστική Υποβολή	9

1. Πληροφοριακό Σύστημα Υποβολής Αιτήσεων Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π

Ο υποψήφιος, προκειμένου να υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ και Π.ΕΠΑ.Σ Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α., πρέπει σε πρώτο στάδιο να πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα.

Αρχικά μέσω του συνδέσμου <https://e-aitisi.eoppep.gr/Home/Intro/3>

όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα μεταφέρεται στο περιβάλλον όπου θα υποβάλει την ηλεκτρονική του αίτηση.

2. Συνέχεια για Ταυτοποίηση

Στη συνέχεια ο υποψήφιος πρέπει να προχωρήσει σε ταυτοποίηση και καταχώρηση των προσωπικών του στοιχείων. Η διαδικασία αυτή ξεκινά με την ταυτοποίηση του, μέσω του ιστοτόπου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ).

Όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα, στο δεξί τμήμα της οθόνης εμφανίζονται παρελθοντικές ή ενεργές φάσεις της διαδικασίας. Ο χρήστης πρέπει να πατήσει την επιλογή **[Συνέχεια για ταυτοποίηση]** για να εισέλθει στην εφαρμογή.

The screenshot shows the EOPPEP website interface. At the top, there is a header with the EOPPEP logo and navigation links for 'Οδηγίες' (Guidelines) and 'Επικοινωνία' (Contact). Below the header, the main title reads 'Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.' (Information system for submitting applications for Examinations for Certification of Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D.).

The main content area is titled 'Υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.' (Submission of electronic application for Examinations for Certification of Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D.).

On the left, there is a section titled 'Υποβολή Αίτησης' (Submission of Application) with the sub-header 'Αποκλειστικά για Απόφοιτους ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.' (Exclusively for Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D.). A pink box contains the text: 'ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης αφορά αποκλειστικά και μόνο στους αποτυχόντες υποψηφίους των προηγούμενων εξεταστικών περιόδων.' (ATTENTION!!! The submission of an electronic application concerns exclusively and only the unsuccessful candidates of the previous examination periods.). Below this, a paragraph explains the process: 'Στην εφαρμογή «Υποβολή Αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.» η ταυτοποίησή σας θα γίνει μέσω του site της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.). Παρακαλώ επιλέξτε «Συνέχεια για Ταυτοποίηση» για να προχωρήσετε.' (In the application «Submission of Application for Examinations for Certification of Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D.» your identification will be done through the website of the General Secretariat for Digital Governance (G.G.P.S.D.D.). Please select «Continue for Identification» to proceed.). At the bottom of this section is a blue button labeled 'Συνέχεια για ταυτοποίηση' (Continue for identification).

On the right, there is a section titled 'Λειτουργικές φάσεις αιτήσεων για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.' (Operational phases of applications for Examinations for Certification of Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D.). It contains a bullet point: '• Η καταληκτική ημερομηνία για την συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. της εξεταστικής περιόδου [1η Περίοδος 2025] είναι η: Δευτέρα 26 Ιανουαρίου 2026 23:59.' (The final deadline for the submission of the electronic application for Examinations for Certification of Graduates of EOPPEP and P.EOPPEP Apprenticeship of the D.G.P.S.D.D. of the examination period [1st Period 2025] is: Monday 26 January 2026 23:59.).

3. Ταυτοποίηση Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης

Αυθεντικοποίηση Χρήστη

Σύνδεση

Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο **TaxisNet** για να συνδεθείτε.

Χρήστης:

Κωδικός:

Σύνδεση

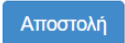
Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Σε αυτό το σημείο ο χρήστης για να ταυτοποιηθεί και να μπορέσει να προχωρήσει στο επόμενο στάδιο της αίτησης χρειάζεται να ταυτοποιηθεί μέσω των κωδικών **TaxisNet**.

Ο χρήστης πρέπει να εισάγει τα στοιχεία στα πεδία:

1. Χρήστης
2. Κωδικός

Στη συνέχεια πατώντας  μεταβαίνει στο επόμενο βήμα όπως φαίνεται και στην παρακάτω εικόνα.

Ο χρήστης επιβεβαιώνει πως η επιλογή **Συνέχεια** είναι ενεργή και πατά το κουμπί . Με αυτό τον τρόπο η ταυτοποίηση πραγματοποιείται και ο χρήστης εισέρχεται στην πλατφόρμα όπως θα δούμε και στη συνέχεια.

Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρωνυμίο, Μητρωνυμίο, Έτος 1 εγγραφής) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.

☐ Επιστροφή ☒ Συνέχεια



4. Καταχώρηση Ατομικών Στοιχείων

Στο πρώτο βήμα δημιουργίας της αίτησης ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει τα **Προσωπικά – Ατομικά** του στοιχεία όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.

Προσωπικά αποθηκευμένη 1η Περίοδος 2025 Εκτύπωση

1 2 3 4
Ατομικά στοιχεία Βασικά στοιχεία αίτησης Δικαιολογητικά Προσπαικόηση

Βήμα 1: Ατομικά στοιχεία

Προσωπικά στοιχεία

ΑΦΜ	Επώνυμο *	Όνομα *
Όνομα Πατέρα *	Επώνυμο Πατέρα	Όνομα Μητέρας *
Επώνυμο Μητέρας	Ημέρ/νια Γέννησης *	Φύλο *
Χώρα Γέννησης *	Νομός Γέννησης *	Αρ. Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ) *
Προσωπικός Αριθμός		

① Σε περίπτωση που επιλέξετε Χώρα εξωτερικού, στο πεδίο [Νομός Γέννησης] επιλέξτε την τιμή "Εξωτερικού"

Αποθήκευση

Ο χρήστης προκειμένου να μεταφερθεί στο δεύτερο βήμα καταχώρησης στοιχείων θα πρέπει υποχρεωτικά να [**Αποθηκεύσει**] τα στοιχεία που έχει εισάγει μέσω της επιλογής **Αποθήκευση**. Με την αποθήκευση αυτών ενεργοποιούνται τα γκρι βέλη οδηγώντας το χρήστη από το ένα βήμα στο άλλο (επόμενο ή προηγούμενο).

Εφόσον ο υποψήφιος έχει συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία, το σύστημα τον οδηγεί στο επόμενο βήμα. Σε διαφορετική περίπτωση, το σύστημα μέσω κόκκινης προειδοποιητικής ένδειξης τον ενημερώνει σχετικά, όπως παρουσιάζεται στην εικόνα που ακολουθεί.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Στην περίπτωση που επιλέξετε χώρα γέννησης εκτός της Ελλάδας, τότε στο πεδίο **Νομός** θα επιλέξετε «Εξωτερικού»

5. Καταχώρηση Βασικών Στοιχείων Αίτησης

Στο δεύτερο στάδιο ο υποψήφιος καλείται να συμπληρώσει τα **Βασικά Στοιχεία Αίτησης** όπως φαίνεται και στις εικόνες που ακολουθούν καταχωρώντας «**Στοιχεία Επικοινωνίας**» όπως e-mail, Οδός & Αριθμός, Πόλη, Τ.Κ., Δήμο, Τηλεφωνικό Αριθμό (σταθερού ή κινητού).

Πληροφοριακό σύστημα υποβολής αίτησης για Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ. και Π.ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.

Προσωρινά αποθηκευμένη 1η Περίοδος 2025 Εκτύπωση

1 2 3 4
Ατομικά στοιχεία Βασικά στοιχεία αίτησης Δικαιολογητικά Πραγματοποίηση

Βήμα 2: Στοιχεία Αίτησης

Η αποθήκευση των ατομικών σας στοιχείων ολοκληρώθηκε επιτυχώς

Στοιχεία Επικοινωνίας

e-mail	Οδός & Αριθμός	Πόλη
Τ.Κ.	Δήμος	Αρ.Τηλεφώνου (σταθερού)
Αρ.Τηλεφώνου (κινητού)		

Στοιχεία Αποφοίτησης

Τίτλος Ειδικότητας ΕΠΑ.Σ. - ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	ΕΠΑ.Σ. Αποφοίτησης ΕΠΑ.Σ ΚΙΛΙΚΙΣ
--	-------------------------------------

☐ Ανήκετε στην κατηγορία των **ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ** ☐ Πιστοποιητικό Γέννησης

Η κατηγορία αυτή αφορά για προφορική αντί για γραπτή εξέταση του υποψηφίου και εντάσσονται μόνο όσοι προσκομίσουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο

Το πιστοποιητικό γέννησης απαιτείται να προσκομιστεί, εφόσον κατατεθεί διαβατήριο σε ισχύ αντί Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας

Στοιχεία Αίτησης

Επιθυμητή Περιφέρεια Εξέτασης Αττική

Αποθήκευση

Επιπλέον, σημαντικό είναι να αναφέρουμε πως ο υποψήφιος αν ανήκει στην κατηγορία «**ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ**» θα πρέπει να ενεργοποιήσει την αντίστοιχη επιλογή.

Σημείωση: Στην κατηγορία των «Φυσικώς Αδυνάτων», εντάσσονται οι υποψήφιοι οι οποίοι βάσει των απαιτούμενων δικαιολογητικών – όπως αυτά ορίζονται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο – δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης μέσω προφορικής εξέτασης.

Στο στάδιο των «**Στοιχείων Αποφοίτησης**» ο υποψήφιος καλείται επίσης να ενεργοποιήσει την επιλογή «**Πιστοποιητικό Γέννησης**» (όπως φαίνεται στην εικόνα), εφόσον καταθέσει (στο επόμενο βήμα που ακολουθεί) διαβατήριο σε ισχύ αντί Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας.

Τέλος, ο υποψήφιος θα πρέπει επιλέξει **Επιθυμητή Περιφέρεια Εξέτασης** και να αποθηκεύσει τα στοιχεία που έχει καταχωρήσει ώστε να μεταβεί στο επόμενο βήμα.

6. Προσθήκη Δικαιολογητικών

Εν συνεχεία, ο υποψήφιος στο τρίτο βήμα καλείται να καταθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Αρχικά, θα πρέπει να υποβάλει είτε **Δελτίο Αστυνομικής** είτε **Δελτίο στρατιωτικής ταυτότητας** δύο (2) όψεων κράτους μέλους της Ε.Ε. είτε **Διαβατήριο** σε ισχύ.

Προσοχή: Σε περίπτωση που ο υποψήφιος υποβάλει διαβατήριο θα πρέπει να έχει ενεργοποιήσει την επιλογή «Πιστοποιητικό Γέννησης» στο βήμα 2 όπως αναφέραμε στην προηγούμενη ενότητα συνεπώς στο βήμα 3 να υποβάλει το πιστοποιητικό γέννησης.

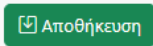
Επιπλέον, ο χρήστης θα χρειαστεί να υποβάλει και τη **Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης**.

Σε περίπτωση όπου επιθυμεί συμμετοχή στην κατηγορία «**Φυσικώς Αδυνάτων**» θα πρέπει να επιλέξει προσθήκη του αντίστοιχου δικαιολογητικού.

Προσοχή: Ο υποψήφιος πρέπει να έχει ενεργοποιήσει την επιλογή «**ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ**» στο βήμα 2 όπως περιγράψαμε στην προηγούμενη ενότητα προκειμένου να μπορέσει να προσθέσει το δικαιολογητικό του βήματος 3.

Σημείωση: Σε κάθε περίπτωση το αρχείο που επισυνάπτει ο χρήστης πρέπει να είναι τύπου “.pdf” και το μέγεθος να μην υπερβαίνει το 1MB.

Επιπλέον, αν ο υποψήφιος επιθυμεί αντικατάσταση για οποιοδήποτε λόγο ενός από τα αρχεία που έχει προσθέσει αρκεί να επιλέξει το εικονίδιο του κάδου  να διαγράψει δηλαδή το έγγραφο που έχει καταθέσει και να επαναλάβει τη διαδικασία προσθήκης.

Στη συνέχεια, όπως και στα προηγούμενα βήματα έτσι και εδώ ο χρήστης πρέπει να αποθηκεύσει τα δικαιολογητικά που έχει υποβάλει στο σύστημα μέσω του κουμπιού  όπως φαίνεται στην παραπάνω εικόνα.

Σημείωση: Το σύστημα δίνει τη δυνατότητα στον υποψήφιο όσο υπάρχει η επιλογή «Προσθήκη Δικαιολογητικών» να συμπληρώνει επιπλέον αρχεία (π.χ. δυο όψεις της Αστυνομικής Ταυτότητας ή πιστοποιητικό γέννησης σε περίπτωση διαβατηρίου).

7. Προεπισκόπηση Αίτησης

Στο τέταρτο βήμα ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να ελέγξει σε προεπισκόπηση όλη την αίτηση και τα πεδία που έχει συμπληρώσει όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί. Με αυτό το τρόπο μπορεί να διορθώσει κάποιο λάθος στο πεδίο που επιθυμεί αφού πρώτα μεταβεί στο αντίστοιχο βήμα από τα γκρι βέλη (επόμενο - προηγούμενο).

Βήμα 4: Επισκόπηση



ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΕΠΑ.Σ. ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ & Π.ΕΠΑ.Σ. ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.ΥΠ.Α.)

Ατομικά Στοιχεία

ΑΦΜ	
Επώνυμο	
Όνομα	
Όνομα Πατέρα	
Επώνυμο Πατέρα	
Όνομα Μητέρας	
Επώνυμο Μητέρας	
Ημ/νία Γέννησης	
Φύλο	
Νομός Γέννησης	
Χώρα Γέννησης	
Αρ. Δελτίου Αστυνομικής ή Στρατιωτικής Ταυτότητας κράτους μέλους της Ε.Ε. ή Αριθμός Διαβατηρίου (σε ισχύ)	

Στοιχεία Επικοινωνίας

e-mail	
Οδός & Αριθμός	
Πόλη	
Τ.Κ.	
Δήμος	
Αρ. Τηλεφώνου (σταθερού)	
Αρ. Τηλεφώνου (κινητού)	

Στοιχεία Αποφοίτησης

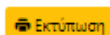
Τίτλος Ειδικότητας	ΜΑΤΕΡΙΟΚΕ ΤΕΧΝΗΣ
ΕΠΑ.Σ. Αποφοίτησης	ΕΠΑ.Σ. ΔΡΑΜΑΣ
Ανήκει στην κατηγορία των 'ΦΥΣΙΚΩΣ ΑΔΥΝΑΤΩΝ'	ΟΧΙ
Πιστοποιητικό Γέννησης	ΟΧΙ

Στοιχεία Αίτησης

Αιτούμαι να συμμετάσχω στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Επαγγελματικής Κατάρτισης της 1η Περιόδου 2025	ΝΑΙ
---	-----

Στο ίδιο βήμα, αν η αίτηση έχει σφάλματα, το σύστημα ενημερώνει τον υποψήφιο σε περίπτωση πχ που δεν έχει προσθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά πάντα σε συνάρτηση με τα πεδία που επιθυμεί και έχει ενεργοποιήσει.

Επιπρόσθετα, ο υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να εκτυπώσει την αίτηση μέσω της επιλογής



που βρίσκεται στο επάνω δεξί σημείο της οθόνης.

Εφόσον ο υποψήφιος έχει ελέγξει όλα τα στοιχεία που έχει καταχωρήσει, θα πρέπει να επιβεβαιώσει τα πεδία **Ατομικής Ευθύνης** αλλά και **Υπεύθυνης Δήλωσης** και στη συνέχεια και να κλειδώσει την αίτηση μέσω την επιλογής [**Κλείδωμα Αίτησης**].

Προσοχή: Ο χρήστης από τη στιγμή που επιλέξει [**Κλείδωμα Αίτησης**] δεν έχει πλέον τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τα στοιχεία της αίτησης που έχει καταχωρήσει.

8. Στάδιο Πληρωμής

Στο πέμπτο βήμα ο χρήστης καλείται να προχωρήσει σε πληρωμή του μέρους (Θεωρητικό ή Πρακτικό ή και των δύο) που έχει αιτηθεί συμμετοχής όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί.

Τα εξέταστρα για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης των Αποφοίτων ΕΠΑ.Σ και Π.ΕΠΑ.Σ Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α., καθορίζονται στο ποσό των εκατό (120,00) ευρώ.

The screenshot shows a payment form with the following fields and elements:

- Logo of ΕΟΠΠΕΠ (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ) and the text "Ασφαλής πληρωμή".
- Field "Αριθμός κάρτας" (Card number) with a Visa logo.
- Field "Μήνας λήξης" (Expiry date) with dropdowns for month (MM) and year (EE).
- Field "Όνομα κατόχου κάρτας" (Cardholder name).
- Field "Κωδικός ασφαλείας" (Security code) with a note "3 ψηφία στο πίσω μέρος της κάρτας".
- A green button labeled "Πληρωμή" (Payment).

Για αυτό το λόγο ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει την ένδειξη **Πληρωμή**

Στη συνέχεια, το σύστημα μεταφέρει τον υποψήφιο σε ασφαλές περιβάλλον πληρωμής όπου συμπληρώνοντας τα υποχρεωτικά πεδία με τα στοιχεία της κάρτας του, και πατώντας την ένδειξη

Πληρωμή τώρα ολοκληρώνει τη διαδικασία εξόφλησης του ποσού.

Το ποσό που καλείται να καταβάλει αναγράφεται στο κάτω μέρος της οθόνης μετά από την ένδειξη «**ΣΥΝΟΛΟ**».

Σε αντίθετη περίπτωση επιλέγει την ένδειξη [Άκυρο] και το σύστημα οδηγεί τον υποψήφιο στην προηγούμενη κατάσταση ενημερώνοντας τον με σχετικό μήνυμα λάθους όπως απεικονίζεται παρακάτω.

Σημείωση: Σε περίπτωση που ο υποψήφιος για οποιοδήποτε λόγο δεν ολοκληρώσει την διαδικασία πληρωμής μπορεί μέσω της επιλογής **Ανανέωση** να επαναλάβει τη διαδικασία πληρωμής μετά από κάποιο χρονικό διάστημα.

Προσοχή! Υπάρχει η περίπτωση να έχει ολοκληρωθεί η Πληρωμή, αλλά να μην έχει προλάβει να ενημερωθεί το σύστημα, με αποτέλεσμα να μην φαίνεται η Πληρωμή (θα φανεί αργότερα) και ο υποψήφιος να προσπαθήσει να πληρώσει (ξανά).

Προτείνεται, πριν γίνει προσπάθεια για εκ νέου Πληρωμή, ο υποψήφιος να ελέγξει την τράπεζά του αν έχει ολοκληρωθεί η πληρωμή του.

Στη συνέχεια μόλις ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τη διαδικασία πληρωμής το σύστημα εμφανίζει μήνυμα [**Επιτυχής Πληρωμή**]. Έτσι ο χρήστης γνωρίζει πως η διαδικασία πληρωμής έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία.

9. Οριστική Υποβολή

Στο έκτο και τελευταίο βήμα ο υποψήφιος είναι έτοιμος να υποβάλει την αίτηση του.

Όπως παρουσιάζεται και στην εικόνα που ακολουθεί ο υποψήφιος πρέπει να επιλέξει την ένδειξη [Οριστική Υποβολή] ώστε να οριστικοποιήσει την αίτηση του.

The screenshot shows a progress bar with six steps: 1. Ατομικά στοιχεία, 2. Βασικά στοιχεία αίτησης, 3. Δικαιολογητικά, 4. Προεπισκόπηση, 5. Πληρωμή, and 6. Οριστική Υποβολή. Step 6 is highlighted. Below the progress bar, there is a yellow warning box with the text: "ΠΡΟΣΟΧΗ! Η αίτησή σας δεν έχει υποβληθεί. Για να υποβάλλετε την αίτησή σας, παρακαλώ πατήστε το κουμπί [Οριστική Υποβολή] για να λάβετε αριθμό πρωτοκόλλου και να πραγματοποιηθεί η οριστική υποβολή της αίτησής σας." Below the warning box, there is a button labeled "Οριστική Υποβολή".

Κλείνοντας, το σύστημα ενημερώνει τον υποψήφιο για την επιτυχή ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης, γνωστοποιώντας του και τον [**Αριθμό Πρωτοκόλλου Υποβληθείσας αίτησης**] όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

The screenshot shows a green box with the text: "Η υποβολή ολοκληρώθηκε με επιτυχία". Below the green box, there is a button labeled "Εκτύπωση".

ΚΑΙ

The screenshot shows a green box with the text: "Η υποβολή ολοκληρώθηκε με επιτυχία". Below the green box, there is a button labeled "Εκτύπωση".

Καλή επιτυχία