

ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ. (ΠΡΩΗΝ Ι.Ε.Κ.) / Σ.Ε.Κ.



2026

Συχνές Ερωτήσεις για το Σύστημα Πιστοποίησης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ.

Πίνακας περιεχομένων

1. Ποιο είναι το Θεσμικό πλαίσιο του Συστήματος Πιστοποίησης των αποφοίτων του Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ.;.....	3
2. Τι είναι το Σύστημα Πιστοποίησης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ.	3
3. Δικαίωμα και δικαιολογητικά συμμετοχής στις εξετάσεις	4
4. Ειδικότητες για τις οποίες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης .	5
5. Πώς θα επιλέξετε σωστά την ειδικότητά σας.....	10
6. Υποψήφιος που είναι επιτυχών στο ένα (1) από τα δύο (2) μέρη των εξετάσεων.....	11
7. Κατηγορία Φυσικώς Αδυνάτων	12
8. Εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης;.....	14
9. Ποια είναι η διαδικασία μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πιστοποίησης και των δικαιολογητικών;	15
10. Πώς ενημερώνονται οι υποψήφιοι για το αποτέλεσμα ελέγχου της αίτησής τους για συμμετοχή στην εξεταστική διαδικασία;	15
11. Πώς χορηγείται η πιστοποίηση;.....	16
12. Πώς κοινοποιούνται τα αποτελέσματα της πιστοποίησης;	16
13. Επίδειξη γραπτού δοκιμίου	16
14. Πληροφορίες	17

1. Ποιο είναι το Θεσμικό πλαίσιο του Συστήματος Πιστοποίησης των αποφοίτων του Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ.;

Ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο για τις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ.

- «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 2944/2014» (ΦΕΚ Β' 1098/30.04.2014).
- «Τροποποίηση της αριθμ. 2944/2014 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ Β' 1422/09.07.2015).
- «Τροποποίηση της αριθμ. 2944/2014 Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ Β' 1354/13.05.2016).
- «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 2944/2014 κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ Β' 1601/07.06.2016).
- «Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 2944/2014 κοινή υπουργική απόφαση «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ Β' 1508/03.05.2017).
- «Τροποποίηση της αριθμ. 2944/2014 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)». (ΦΕΚ Β' 3475/04.10.2017).
- Υπ' αριθμ. Κ1/57072/11.04.2018 «Τροποποίηση της αριθ. 2944/2014 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των αποφοίτων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)» (ΦΕΚ Β' 1365/20.04.2018)
- Υπ' αριθμ. 26760/Υ1 /24.02.2020 «Τροποποίηση διατάξεων της απόφασης των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Οικονομικών, αριθμ. 2944/2014 κοινής υπουργικής απόφασης «Σύστημα Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης των Αποφοίτων των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) και των σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)», ως ισχύει.» (ΦΕΚ Β' 590/24.02.2020)
- Τις διατάξεις του Ν. 5301/2026 «Διοικητική συνεργασία στον τομέα της φορολογίας - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2023/2226 του Συμβουλίου της 17ης Οκτωβρίου 2023 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2025/872 του Συμβουλίου της 14ης Απριλίου 2025 για την τροποποίηση της οδηγίας 2011/16/ΕΕ σχετικά με τη διοικητική συνεργασία στον τομέα της φορολογίας, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 74 Α' 2026) και ειδικότερα το άρθρο 118

2. Τι είναι το Σύστημα Πιστοποίησης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ.

Το Σύστημα Πιστοποίησης των αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ. είναι μια συγκροτημένη και ολοκληρωμένη διαδικασία που περιλαμβάνει όλα τα απαραίτητα βήματα για την πιστοποίηση προσόντων των υποψηφίων.

Η εφαρμογή του Συστήματος Πιστοποίησης προβλέπει τα ακόλουθα βήματα:

- Υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης και δικαιολογητικών μέσω του συνδέσμου <https://iek.eoppep.gr/>
- 1. Έλεγχος πληρότητας και συμβατότητας των υποβληθέντων δικαιολογητικών.
- 2. Συμμετοχή στην εξεταστική διαδικασία για όλους τους υποψηφίους των οποίων τα δικαιολογητικά κρίθηκαν πλήρη και συμβατά με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

3. Χορήγηση Διπλώματος Επαγγελματικής Ειδικότητας Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 για τους αποφοίτους Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) ή Πτυχίου επιπέδου 3 για τους επιτυγχόντες και στα δύο μέρη των εξετάσεων (εξετάσεις θεωρητικού και εξετάσεις πρακτικού μέρους).

3. Δικαίωμα και δικαιολογητικά συμμετοχής στις εξετάσεις

Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) και Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) έχουν όσοι περάτωσαν επιτυχώς την κατάρτισή τους στις Σ.Α.Ε.Κ. και έλαβαν την προβλεπόμενη **Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.)** από τη Σ.Α.Ε.Κ./τη Σ.Ε.Κ. φοίτησής τους. Συγκεκριμένα:

Α. Απόφοιτοι Ι.Ε.Κ των ειδικοτήτων «**παλαιού τύπου**» σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2009/1992.

βλ. αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΑΛΑΙΟΥ ΤΥΠΟΥ](#)

Β. Απόφοιτοι Σ.Α.Ε.Κ. / Ι.Ε.Κ. των ειδικοτήτων «**νέου τύπου**», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4186/2013, εφόσον έχουν αναπτυχθεί και δημοσιευθεί οι αντίστοιχοι Οδηγοί Σπουδών **και οι συναφείς Κατάλογοι Ερωτήσεων (Τράπεζες Θεμάτων)**:

βλ. αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΝΕΟΥ ΤΥΠΟΥ](#)

Γ. Απόφοιτοι των τμημάτων «Στελεχών τουριστικών γραφείων» και «Στελεχών οργάνωσης ψυχαγωγίας», διετούς διάρκειας του **Ο.Τ.Ε.Κ.**, που είχαν ιδρυθεί βάσει του Β.Δ. 151/1971.

Δ. Απόφοιτοι των «Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης» (Σ.Ε.Κ.) που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές τους και τους έχει χορηγηθεί η προβλεπόμενη Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου 3, των ειδικοτήτων:

1. «Τεχνίτης Ωρολογοποιίας»,
2. «Τεχνίτης Αισθητικής Τέχνης και Μακιγιάζ»,
3. «Τεχνίτης Γαλακτοκομίας- Τυροκομίας»,
4. «Τεχνίτης Κομμωτικής Τέχνης»,
5. «Τεχνίτης Τουριστικών Μονάδων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας»,
6. «Τεχνίτης Εστιατορίου- Επισιτισμού» και
7. «Τεχνίτης Μαγειρικής Τέχνης».

βλ. αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΣΕΚ](#)

Δικαιολογητικά συμμετοχής

- Οι υποψήφιοι/ες για συμμετοχή στις εξετάσεις υποβάλλουν ηλεκτρονικά μέσω του συνδέσμου <https://iek.eoppep.gr/> αίτηση συνοδευόμενη από ψηφιοποιημένα σε μορφή εκτυπώσιμου κειμένου (pdf):
 - i. Τη Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) που τους έχει χορηγηθεί από τη ΣΑΕΚ / ΙΕΚ αποφοίτησής τους.
 - ii. Το ατομικό Δελτίο Αστυνομικής ή στρατιωτικής ταυτότητας δύο (2) όψεων ή ελλείψει ταυτότητας του ισχύοντος διαβατηρίου τους. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γεννήσεως ή και το όνομα πατρός υποβάλλεται ψηφιοποιημένο αντίγραφο πιστοποιητικού γεννήσεως.
 - iii. Ηλεκτρονικό/ά παράβολο/α το οποίο ανέρχεται στα 50 ευρώ για συμμετοχή στο θεωρητικό μέρος και 50 ευρώ για συμμετοχή στο πρακτικό μέρος.

- iv. Για την Ειδικότητα «Προπονητής αθλήματος» & «Προπονητής Αθλημάτων (Ν. 4186/2013)» απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση της βεβαίωσης εξειδίκευσης αθλήματος από τη ΣΑΕΚ αποφοίτησης.
- v. Για τους υποψήφιους που επιθυμούν να εξεταστούν προφορικά στο θεωρητικό μέρος απαιτείται η προσκόμιση, κατά περίπτωση, των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην ενότητα «Κατηγορία Φυσικών Αδυνάτων».

Επισημαίνεται ότι, οι απόφοιτοι Ιδιωτικών Σ.Α.Ε.Κ. / Ι.Ε.Κ., οι οποίοι ολοκλήρωσαν επιτυχώς την κατάρτισή τους και κατέστησαν δικαιούχοι Βεβαίωσης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.), η οποία δεν έχει ακόμη θεωρηθεί αρμοδίως από τη Γενική Γραμματεία Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας, αποστέλλουν ηλεκτρονικά:

- ≡ Σκαναρισμένη Β.Ε.Κ. που έχει χορηγηθεί από την Ιδιωτική Σ.Α.Ε.Κ. / Ι.Ε.Κ. αποφοίτησής τους, και
- ≡ Σκαναρισμένη Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι: «Αντίγραφο της θεωρημένης Β.Ε.Κ. θα προσκομιστεί στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. με επιμέλειά μου πριν τη χορήγηση της «Βεβαίωσης Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Ι.Ε.Κ.» και του τίτλου επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, προκειμένου να παραλάβω την ως άνω Βεβαίωση Πιστοποίησης και τον τίτλο επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης».

ΣΗΜΕΙΑ ΠΡΟΣΟΧΗΣ:

- ο Για την ορθή υποβολή της αίτησης και των δικαιολογητικών διαβάστε προσεκτικά το σχετικό οδηγό υποβολής.
- ο Τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται στην ηλεκτρονική αίτηση πρέπει να είναι σε ευκρινή ψηφιακή μορφή.
- ο Μετά την οριστική υποβολή της ηλεκτρονικής Αίτησης δεν προβλέπεται διαδικασία «ακύρωσης».
- ο **Για να έχετε ολοκληρώσει σωστά τη διαδικασία υποβολής αίτησης θα πρέπει να έχετε κάνει υποβολή και να έχετε λάβει αριθμό πρωτοκόλλου.**

Εάν έχετε κάνει μόνο «Προσωρινή Αποθήκευση» και όχι «Υποβολή», δεν θα λάβετε αρ. πρωτ. και ως εκ τούτου θα αποκλεισθείτε από τη διαδικασία και δεν θα συμπεριληφθείτε στους δικαιούχους συμμετοχής στις εξετάσεις.

4. Ειδικότητες για τις οποίες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης

Οι ενδιαφερόμενοι για συμμετοχή στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ./Σ.Ε.Κ. της 1^{ης} περιόδου 2026 μπορούν να υποβάλουν αίτηση συμμετοχής, εφόσον διαθέτουν την αντίστοιχη Β.Ε.Κ. (Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης).

α) Για όλες τις ειδικότητες του Ν. 2009/1992 για τις οποίες έχουν αναπτυχθεί και είναι διαθέσιμοι οι αντίστοιχοι Οδηγοί Σπουδών και **Κατάλογοι Ερωτήσεων**,

Η αίτηση υποβάλλεται για την ειδικότητα του Ν. 2009/1992, οποτεδήποτε την έχει ολοκληρώσει ο υποψήφιος (π.χ. μπορεί να έχει τελειώσει την ειδικότητα το 2000 ή το 1995, σε κάθε περίπτωση μπορεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις). Στο ανωτέρω link ενδέχεται να μην εμφανίζονται όλες οι ειδικότητες Ι.Ε.Κ. προγενέστερων ετών.

βλέπε αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΑΛΑΙΟΥ ΤΥΠΟΥ](#)

ΠΡΟΣΟΧΗ:

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να επιλέξουν να εξεταστούν στην ειδικότητα, όπως αυτή αναγράφεται στη **Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.)**.
2. Για φέτος θα εξεταστούν στις **ερωτήσεις** θεμάτων (θεωρητικού και πρακτικού μέρους) των **νέων ειδικοτήτων**, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 14122/07.10.2022 Απόφαση της υπ' αριθμ. 495^{ης}/06.10.2022 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για τη «Διενέργεια των εξετάσεων πιστοποίησης παλαιών ειδικοτήτων Ι.Ε.Κ. (Ν.2009/1992) στις Τράπεζες Θεμάτων των αντίστοιχων νέων ειδικοτήτων Ι.Ε.Κ. (Ν.4186/2013)», μέσω της αντιστοίχισης Παλαιών Ειδικοτήτων με Νέες Ειδικότητες των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) όπως αυτές έχουν δημοσιευθεί στα ΦΕΚ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων ως ακολούθως: ΦΕΚ 1814/τ. Β' /02-07-2014, ΦΕΚ 2641/τ. Β' /06-10-2014 και 3395/τ. Β' /10-08-2018.
3. Αναλυτικά οι ανωτέρω αντιστοιχίσεις παλαιών και νέων ειδικοτήτων **στο παρακάτω link:**

[ΠΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΣΑΕΚ](#)

β) Για τις ειδικότητες του Ν. 4186/2013 για τις οποίες έχουν αναπτυχθεί και είναι διαθέσιμοι οι αντίστοιχοι Οδηγοί Σπουδών και **Κατάλογοι Ερωτήσεων (Τράπεζες Θεμάτων)**.

ΠΡΟΣΟΧΗ

Στις Βεβαιώσεις Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) που κατέχουν οι απόφοιτοι των εν λόγω ειδικοτήτων θα πρέπει να γίνεται μνεία σε πρόγραμμα κατάρτισης «**συνολικής διάρκειας πέντε (5) εξαμήνων, συμπεριλαμβανομένης και της εξαμηνιαίας Πρακτικής Άσκησης ή της Μαθητείας**» και να υπάρχει αναφορά στον Ν. 4186/2013 ή μεταγενέστερου του 2013 νόμου.

βλέπε αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΝΕΟΥ ΤΥΠΟΥ](#)

A/A	Ειδικότητες ν. 4186/2013
001	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑ (Ν. 4186/2013)
002	ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΤΗΣ ΣΥΝΟΜΙΛΙΩΝ - ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ (ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΟΡΑΣΗΣ) (Ν. 4186/2013)
003	ΒΟΗΘΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ (Ν. 4186/2013)
004	ΒΟΗΘΟΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ ΠΡΩΙΜΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
005	ΒΟΗΘΟΣ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
006	ΒΟΗΘΟΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (Ν. 4186/2013)
007	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΑΘΗΣΕΙΣ (Ν. 4186/2013)
008	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ (Ν. 4186/2013)

009	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
010	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ (Ν.4186/2013)
011	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
012	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ (Ν. 4186/2013)
013	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΤΡΑΥΜΑΤΟΛΟΓΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
014	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ (Ν. 4186/2013)
015	ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ (Ν. 4186/2013)
016	ΒΟΗΘΟΣ ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
017	ΒΟΗΘΟΣ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
018	ΒΟΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ (Ν. 4186/2013)
019	ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
020	ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ (Ν. 4186/2013)
021	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΝΩΤΕΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩΤΑΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ (Ν. 4186/2013)
022	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (Ν. 4186/2013)
023	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΙΑΣ, ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΚΑΙ ΡΕΠΟΡΤΕΡ (Ν. 4186/2013)
024	ΔΙΑΣΩΣΤΗΣ ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟΥ (Ν. 4186/2013)
025	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΟΤΟΣΙΚΛΕΤΩΝ (Ν.4186/2013)
026	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΟΔΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Ν. 4186/2013)
027	ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ ΠΤΗΣΕΩΝ (Ν.4186/2013)
028	ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ (Ν. 4186 /2013)
029	ΗΧΟΛΗΨΙΑ (Ν. 4186 / 2013)
030	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΗΓΗΣΕΩΝ (Ν.4186/2013)
031	ΕΙΔΙΚΟΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΗΓΗΣΕΩΝ (Ν. 4186/2013)
032	ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ ΚΕΙΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗ, ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΚΕΙΜΕΝΩΝ (Ν. 4186 / 2013)
033	ΜΟΥΣΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ (Ν. 4186/2013)
034	ΞΕΝΑΓΟΣ ΣΕ ΜΟΥΣΕΙΑ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ (ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΟΡΑΣΗΣ ή ΑΚΟΗΣ (Ν. 4186/2013)
035	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ (Ν.4186/2013)

036	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΟΣ ΑΝΤΙΣΦΑΙΡΙΣΗ (Ν.4186/2013)
037	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕ ΒΑΡΗ (Ν.4186/2013)
038	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΗΣ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΒΙCS (Ν.4186/2013)
039	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΟΣ ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ (Ν.4186/2013)
040	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΚΛΑΣΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ (Ν.4186/2013)
041	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΟΣ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗ (Ν.4186/2013)
042	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΟΣ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ (Ν.4186/2013)
043	ΠΡΟΠΟΝΗΤΗΣ ΑΘΛΗΜΑΤΟΣ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ (Ν.4186/2013)
044	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (Ν. 4186 / 2013)
045	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ (Ν.4186 / 2013)
046	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Ν.4186 / 2013)
047	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ (Ν.4186 / 2013)
048	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ (Ν.4186 / 2013)
049	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ (Ν.4186 / 2013)
050	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ, ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (MARKETING) (Ν.4186 / 2013)
051	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ - ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (Ν.4186 / 2013)
052	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ (Ν.4186 / 2013)
053	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ (LOGISTICS) (Ν.4186 / 2013)
054	ΣΥΝΟΔΟΣ ΒΟΥΝΟΥ (Ν.4186 / 2013)
055	ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
056	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
057	ΤΕΧΝΗ ΣΚΗΝΟΘΕΣΙΑΣ (Ν.4186/2013)
058	ΒΟΗΘΟΣ ΣΚΗΝΟΘΕΤΗ - ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΚΗΝΟΘΕΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ (Ν. 4186/2013)
059	ΤΕΧΝΗ ΣΚΙΤΣΟΥ - ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΙΑΣ - ΓΡΑΦΙΚΩΝ (Ν.4186 / 2013)
060	ΤΕΧΝΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ (Ν.4186/2013)
061	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΜΑΚΙΓΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
062	ΕΙΔΙΚΟΣ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΣ ΤΟΥ ΜΑΚΙΓΙΑΣ (Ν. 4186/2013)

063	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΙΣΘΗΤΙΚΟΣ ΠΟΔΟΛΟΓΙΑΣ - ΚΑΛΩΠΙΣΜΟΥ ΝΥΧΙΩΝ & ΟΝΥΧΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ (Ν.4186 / 2013)
064	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΜΠΕΛΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (Ν.4186 / 2013)
065	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ (Ν.4186 / 2013)
066	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΡΤΟΠΟΙΟΣ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ (Ν. 4186/2013)
067	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΡΤΟΠΟΙΪΑΣ - ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ (Ν.4186/2013)
068	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΩΝ (Ν.4186/2013)
069	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (Ν.4186/2013)
070	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (Ν.4186/2013)
071	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (Ν.4186/2013)
072	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΨΥΞΗΣ ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ (Ν.4186/2013)
073	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (Ν.4186/2013)
074	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΠΟΛΥΜΕΣΑ/ WEB DESIGNER - DEVELOPER /VIDEOGAMES) (Ν.4186/2013)
075	ΤΕΧΝΙΚΟΣ Η/Υ (Ν. 4186/2013)
076	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
077	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (Ν. 4186/2013)
078	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΙΝΟΥΜΕΝΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ - ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΣΧΕΔΙΑΣΗΣ ΓΡΑΦΗΜΑΤΟΣ (Ν.4186/2013)
079	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ (Ν.4186/2013)
080	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Η/Υ (Ν.4186/2013)
081	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΡΧΙΜΑΓΕΙΡΑΣ (CHEF) (Ν.4186/2013)
082	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ (Ν.4186/2013)
083	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΤΡΟΝΙΚΗΣ (Ν. 4186/2013)
084	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΤΡΟΝΙΚΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
085	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΈΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ & ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
086	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ (Ν. 4186/2013)
087	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ ΚΕΙΜΗΛΙΩΝ (Ν. 4186/2013)
088	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΝΔΥΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΜΑΤΟΣ - ΣΧΕΔΙΑΣΤΗΣ ΜΟΔΑΣ (Ν. 4186/2013)

089	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΕ ΕΡΓΑ ΤΟΠΙΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (Ν.4186/2013)
090	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (Ν.4186/2013)
091	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΟΡΟΦΩΝ - ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΓΝΩΣΙΑ) (Ν. 4186/2013)
092	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (Ν. 4186/2013)
093	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ, ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Ν. 4186/2013)
094	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ Η/Υ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ, ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΥΦΛΟΥΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΟΡΑΣΗΣ (Ν. 4186/2013)
095	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΧΕΙΡΟΠΟΙΗΤΟΥ ΚΟΣΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΟΣΜΗΜΑΤΟΣ (Ν. 4186/2013)
096	ΥΠΟΚΡΙΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ ΘΕΑΤΡΟΥ - ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΥ (Ν. 4186/2013)
097	ΥΠΟΚΡΙΤΙΚΗ ΤΕΧΝΗ (Ν. 4186/2013)
098	ΦΥΛΑΚΑΣ ΜΟΥΣΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (Ν. 4186/2013)

γ) Για τις ειδικότητες των Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) για τις οποίες έχουν αναπτυχθεί και είναι διαθέσιμοι οι αντίστοιχοι Κατάλογοι Ερωτήσεων.
βλ. αναλυτικά: [ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ ΣΕΚ](#)

5. Πώς θα επιλέξετε σωστά την ειδικότητά σας

Ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται κατά την επιλογή της ειδικότητας την οποία έχετε ολοκληρώσει. Πατώντας στο πεδίο «Τίτλος Ειδικότητας», ανοίγει αναπτυσσόμενη λίστα με όλες τις ειδικότητες Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης που είναι καταχωρισμένες στο σύστημα.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Επιλέγετε από την αναπτυσσόμενη λίστα την ονομασία της ειδικότητας, **ακριβώς όπως αυτή αποτυπώνεται στη Βεβαίωση Επαγγελματικής σας Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.).**

Για να επιλέξετε **σωστά** την ειδικότητά σας, πρέπει:

1. Να προσέξετε την ειδικότητα που αναφέρεται στη Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάστασης (ΒΕΚ) και
2. Να προσέξετε εάν είναι «παλαιού τύπου» ή «νέου τύπου».

Για παράδειγμα, υπάρχουν οι ειδικότητες:

- Γραφιστική Εντύπου και Ηλεκτρονικών Μέσων - είναι η ειδικότητα «**παλαιού τύπου**»
- και
- Γραφιστική Εντύπου και Ηλεκτρονικών Μέσων (**Ν. 4183/2013**) – είναι η ειδικότητα «**νέου τύπου**».

Πώς θα καταλάβετε ότι η ειδικότητά σας είναι «νέου τύπου»;

Στη Βεβαίωση Επαγγελματικής Κατάρτισης (Β.Ε.Κ.) που έχετε:

- ≡ Θα αναφέρεται ότι οι σπουδές σας έχουν συνολική διάρκεια πέντε (5) εξαμήνων, συμπεριλαμβανομένης της εξαμηνιαίας Πρακτικής Άσκησης ή Μαθητείας.
- ≡ Θα αναφέρεται ότι ολοκληρώσατε με επιτυχία τις σπουδές σας, σύμφωνα με τον Ν. 4186/2013 ή μεταγενέστερο του 2013 Νόμου.

6. Υποψήφιος που είναι επιτυχών στο ένα (1) από τα δύο (2) μέρη των εξετάσεων

Σύμφωνα με τις διατάξεις του θεσμικού πλαισίου της πιστοποίησης αρχικής επαγγελματικής κατάρτισης:

«Εξετασθείς, ο οποίος πέτυχε στο Θεωρητικό ή Πρακτικό Μέρος των εξετάσεων **κατοχυρώνει την επιτυχία του στο μέρος αυτό για τις έξι (6) επόμενες διαδοχικές εξεταστικές περιόδους**, κατά τη διάρκεια των οποίων συμμετέχει **μόνο στις εξετάσεις του μέρους στο οποίο απέτυχε**».

Εάν εμπίπτετε στην παραπάνω περίπτωση, συμπληρώνετε **μόνο** το μέρος το οποίο ξαναδίνετε στην παρούσα εξεταστική καταβάλλοντας το αντίστοιχο χρηματικό ποσό.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Δεν μπορείτε να δηλώσετε και να ξαναδώσετε το μέρος των εξετάσεων στο οποίο έχετε ήδη πετύχει και έχετε κατοχυρώσει!

Προς διευκόλυνσή σας, οι έξι (6) τελευταίες εξεταστικές είναι οι εξής:

1 ^η	2 ^η	3 ^η	4 ^η	5 ^η	6 ^η
2017	2018	2020	2021	2022	2024

Παράδειγμα 1:

Εάν κάποιος πέρασε το Πρακτικό Μέρος **το 2017**, σε αυτή την εξεταστική **είναι η τελευταία φορά που μπορεί να το κρατήσει** και να δώσει μόνο το Θεωρητικό. Από την επόμενη εξεταστική, θα πρέπει να δώσει εκ νέου και στα δύο μέρη.

Παράδειγμα 2:

Εάν κάποιος πέρασε το Πρακτικό Μέρος **το 2011 έχει ήδη εξαντλήσει** τις έξι (6) διαδοχικές εξεταστικές κατοχύρωσης και σε αυτή την εξεταστική θα πρέπει να δώσει εκ νέου και στα δύο μέρη.

Παράδειγμα 3:

Εάν κάποιος πέρασε το Θεωρητικό Μέρος **το 2020 έχει ακόμα** τρεις (3) εξεταστικές κατοχύρωσης (έχουν ήδη περάσει οι τρεις διαδοχικές εξεταστικές κατά τις οποίες συμμετείχε μόνο στο Πρακτικό Μέρος).

ΠΡΟΣΟΧΗ! Όποιος έχει ήδη συμμετάσχει και έχει επιτύχει και στα δύο μέρη των εξετάσεων σε μία ειδικότητα δεν μπορεί να δηλώσει εκ νέου συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης, στην ίδια ειδικότητα.

7. Κατηγορία Φυσικώς Αδυνάτων

Σύμφωνα με τα θεσμικά οριζόμενα, στους υποψήφιους «Φυσικώς Αδυνάτους» εμπίπτουν οι υποψήφιοι που ανήκουν σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

A/A	Κατηγορία Φυσικώς Αδυνάτων
1.	Είναι τυφλοί, σύμφωνα με το Ν. 958/1979 (Φ.Ε.Κ. 191 Α'/1979), όπως εκάστοτε ισχύει ή έχουν ποσοστό αναπηρίας στην όρασή τους τουλάχιστον 67% ή είναι αμβλύωπες με ποσοστό αναπηρίας στην όρασή τους τουλάχιστον 67%.
2.	Έχουν κινητική αναπηρία τουλάχιστον 67% μόνιμη ή προσωρινή που συνδέεται με τα άνω άκρα.
3.	Πάσχουν από σπαστικότητα των άνω άκρων.
4.	Πάσχουν από κάταγμα ή άλλη προσωρινή βλάβη των άνω άκρων, που καθιστά αδύνατη τη χρήση τους για γραφή.
5.	Η επίδοσή τους δεν είναι δυνατόν να ελεγχθεί με γραπτές εξετάσεις λόγω ειδικών μαθησιακών δυσκολιών (δυσλεξίας, δυσγραφίας, δυσαριθμησίας, δυσαναγνωσίας δυσορθογραφίας).
6.	Πάσχουν από διαταραχές του φάσματος του αυτισμού.
7.	Έχουν ιδιαίτερα σοβαρά προβλήματα ακοής (κωφοί, βαρήκοοι) σε ποσοστό 67% και πάνω και όσοι παρουσιάζουν προβλήματα λόγου και ομιλίας (δυσαρθρία, τραυλισμός), καθώς και προβλήματα επιληψίας.

Εάν εμπίπτετε σε μία από τις παραπάνω περιπτώσεις:

A. Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης, στο πεδίο «ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ» τικάρετε το αντίστοιχο πεδίο.

B. Κατά την υποβολή των ψηφιακών δικαιολογητικών (βλ. πεδίο 3 – «Δικαιολογητικά της αίτησης») επισυνάπτετε σε ευκρινή ψηφιακή μορφή τις αντίστοιχες προβλεπόμενες Γνωματεύσεις, ανάλογα με την κατηγορία που εμπίπτετε, ως εξής:

Κατηγορία «Φυσικώς Αδυνάτου»	Δικαιολογητικά που υποβάλλονται ανά κατηγορία «Φυσικώς Αδυνάτου» υποψηφίου	Τρόπος Εξέτασης
1. Υποψήφιοι τυφλοί, σύμφωνα με το Ν. 958/1979 (Φ.Ε.Κ. 191 Α'/1979), όπως εκάστοτε ισχύει ή έχουν ποσοστό αναπηρίας στην όρασή τους τουλάχιστον 67% ή είναι αμβλύωπες με ποσοστό αναπηρίας στην όρασή τους τουλάχιστον 67%.	Και στις τρεις περιπτώσεις απαιτείται: Γνωμάτευση, σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας της οικείας υγειονομικής επιτροπής, από την οποία προκύπτει ότι η επίδοσή σας δεν είναι δυνατό να ελεγχθεί με γραπτές εξετάσεις. Σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί σχετική γνωμάτευση οι ως άνω αναπηρίες πιστοποιούνται από τις υγειονομικές επιτροπές του ΚΕ.Π.Α. (Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας)	Και στις τρεις περιπτώσεις προβλέπεται: Προφορική εξέταση στο Θεωρητικό και Πρακτικό Μέρος των εξετάσεων.
2. Υποψήφιοι με κινητική αναπηρία τουλάχιστον 67% μόνιμη ή προσωρινή που		

συνδέεται με τα άνω άκρα.	του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ.	
3. Υποψήφιοι με σπαστικότητα των άνω άκρων.		
4. Υποψήφιοι με κάταγμα ή άλλη προσωρινή βλάβη των άνω άκρων, που καθιστά αδύνατη τη χρήση τους για γραφή.	Στην περίπτωση αυτή απαιτείται: Γνωμάτευση Δημόσιου Νοσοκομείου, η οποία φέρει σφραγίδα από: i) Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή ii) νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) ή iii) Διευθυντή Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του υποψηφίου, η οποία φέρει σφραγίδα του Διευθυντή του Κέντρου, από την οποία προκύπτει η αδυναμία του υποψηφίου να συμμετάσχει σε γραπτή εξέταση. Στη γνωμάτευση, εκτός από το κάταγμα ή την προσωρινή βλάβη, πρέπει να πιστοποιείται ρητώς η αδυναμία χρήσης του άνω άκρου για γραφή και να αναγράφεται το χρονικό διάστημα ισχύος της γνωμάτευσης, το οποίο πρέπει να συμπίπτει με την περίοδο των εξετάσεων.	Για τους υποψηφίους που εμπίπτουν στην περίπτωση 4. προβλέπεται: προφορική εξέταση στο Θεωρητικό και Πρακτικό Μέρος των εξετάσεων.
5. Υποψήφιοι, που η επίδοσή τους δεν είναι δυνατόν να ελεγχθεί με γραπτές εξετάσεις λόγω ειδικών μαθησιακών δυσκολιών (δυσλεξίας, δυσγραφίας, δυσαριθμησίας, δυσαναγνωσίας, δυσορθογραφίας).	Και στις δύο περιπτώσεις απαιτείται: Γνωμάτευση από Κέντρο Διάγνωσης Διαφοροδιάγνωσης, Διάγνωσης και Υποστήριξης Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών (Κ.Ε.Δ.Δ.Υ.) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ή Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο (Ι.Π.Δ.) άλλων υπουργείων, με την οποία να πιστοποιείται ότι είναι αδύνατος ο έλεγχος των γνώσεων με γραπτή εξέταση, λόγω ειδικών μαθησιακών δυσκολιών. Οι γνωματεύσεις των Κ.Ε.Δ.Δ.Υ. και των Ι.Π.Δ. έχουν μόνιμη, ισχύ εφόσον βρίσκονταν σε ισχύ την 17- 9-2013 ημερομηνία δημοσίευσης του Ν. 4186/2013. Γνωματεύσεις από τις οποίες δεν προκύπτει η αδυναμία της γραπτής εξέτασης λόγω των πιστοποιούμενων ειδικών μαθησιακών δυσκολιών δεν γίνονται δεκτές.	Για τους υποψηφίους που εμπίπτουν στις περιπτώσεις 5 & 6, προβλέπεται: Προφορική εξέταση στο Θεωρητικό Μέρος των εξετάσεων μόνο εφόσον το εισηγείται η σχετική γνωμάτευση.
6. Υποψήφιοι που έχουν διαταραχές του φάσματος του αυτισμού.		
7. Υποψήφιοι που έχουν ιδιαίτερα σοβαρά προβλήματα ακοής (κωφοί, βαρήκοοι) σε ποσοστό 67% και πάνω και όσοι παρουσιάζουν προβλήματα	Για τα προβλήματα ακοής και επιληψίας απαιτείται: Γνωμάτευση Υγειονομικής Επιτροπής και σε περίπτωση που δεν έχει εκδοθεί τα σχετικά προβλήματα πιστοποιούνται από τις	Όσοι υποψήφιοι εμπίπτουν στην περίπτωση 7, όταν υποβάλλουν την αίτηση συμμετοχής τους στις Εξετάσεις Πιστοποίησης δηλώνουν τον τρόπο που επιθυμούν να εξεταστούν [προφορικά

λόγου και ομιλίας (δυσarthρία, τραυλισμός), καθώς και προβλήματα επιληψίας.	Υγειονομικές Επιτροπές του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ και τα προβλήματα λόγου από τα ΚΕ.Δ.Δ.Υ.	(διερμηνέας νοηματικής) ή γραπτά] στο Θεωρητικό ή και στο Πρακτικό Μέρος, προσκομίζοντας σχετική γνώμηση.
---	--	---

8. Εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης;

≡ Εξέταστρα συμμετοχής

- Τα εξέταστρα για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης των Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) & Σ.Ε.Κ., καθορίζονται στο ποσό των εκατόν (100,00) ευρώ ανά ειδικότητα και για τα δύο μέρη των εξετάσεων (δηλαδή 50,00 ευρώ για το Θεωρητικό μέρος και 50,00 ευρώ για το Πρακτικό Μέρος), τα οποία καταβάλλονται από τον υποψήφιο επ' ονόματί του στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., αποκλειστικά ηλεκτρονικά, μέσω του συνδέσμου <https://iek.eoppep.gr/>

≡ Περίπτωση μεταφοράς εξετάσεων από την προηγούμενη εξεταστική περίοδο

Σε όλους όσους έχει εγκριθεί το αίτημα μεταφοράς εξετάσεων που είχαν υποβάλει από την προηγούμενη εξεταστική περίοδο στην οποία δεν συμμετείχαν για λόγους υγείας ή λόγω στράτευσης και έχουν ενημερωθεί με σχετικό email που εστάλη στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που είχε δηλωθεί, δεν θα χρειαστεί να πληρώσουν εκ νέου.

Οι εγκεκριμένοι, από το Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., κωδικοί πληρωμής εξετάσεων (θεωρητικού ή/και πρακτικού μέρους), θα εμφανιστούν στο αντίστοιχο πεδίο πληρωμών, της αίτησης που θα κάνει ο υποψήφιος μέσω του συνδέσμου <https://iek.eoppep.gr/>

≡ Περίπτωση μη χρήσης καταβληθέντων από προηγούμενη εξεταστική περίοδο εξετάσεων

Όσοι υποψήφιοι κατέβαλαν σε προηγούμενες εξεταστικές περιόδους εξέταστρα τα οποία δεν έκαναν χρήση και δικαιούνται επιστροφής αυτών, θα πρέπει να υποβάλουν στη διεύθυνση <https://protocol.eoppep.gr/#login> αίτημα επιστροφής των παλαιών χρηματικών ποσών που κατέβαλαν **και να πληρώσουν νέα εξέταστρα** για το θεωρητικό ή/και πρακτικό μέρος συμμετοχής στις εξετάσεις αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) ή/και Σ.Ε.Κ.

Σημεία προσοχής:

- Τα εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.), δεν επιστρέφονται σε περίπτωση μη συμμετοχής των εξεταζομένων στις εξετάσεις και εκπίπτουν υπέρ του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
- Υποψήφιος/α που απέτυχε και στα δύο (2) μέρη των εξετάσεων (Θεωρητικό και πρακτικό Μέρος) υποχρεούται στην εκ νέου καταβολή των εξετάσεων συμμετοχής στις εξετάσεις, προκειμένου να συμμετάσχει ξανά στις εξετάσεις πιστοποίησης.
- Υποψήφιος/α που απέτυχε σε ένα από τα δύο μέρη των εξετάσεων (Θεωρητικό ή πρακτικό Μέρος) υποχρεούται στην εκ νέου καταβολή των εξετάσεων που αντιστοιχούν στο μέρος που απέτυχε, προκειμένου να συμμετάσχει εκ νέου στις εξετάσεις πιστοποίησης του μέρους που απέτυχε.
- Τα εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις **μεταφέρονται** στην επόμενη εξεταστική περίοδο σε περίπτωση:

- ο Προβλήματος υγείας του εξεταζόμενου, που αποδεικνύεται με έγγραφη βεβαίωση εισαγωγής του σε Δημόσιο ή Ιδιωτικό Νοσοκομείο, μετά από αίτηση του και απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Ο/η υποψήφιος/α εξεταζόμενος/η υποχρεούται να υποβάλει την, ως άνω, αίτηση **μέσα σε ένα (1) μήνα από την ημερομηνία περάτωσης των εξετάσεων της ειδικότητας του**. Μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας καμία αίτηση δεν εξετάζεται και τα εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις εκπίπτουν υπέρ του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
 - ο Σε όσους υποψήφιους εξεταζόμενους, οι οποίοι είναι στρατευμένοι, δεν χορηγηθεί άδεια, προκειμένου να συμμετάσχουν στις Εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.), τα εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις μεταφέρονται στην επόμενη εξεταστική περίοδο μετά από αίτηση τους και απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Στην αίτηση τους επισυνάπτεται βεβαίωση από την οικεία στρατιωτική μονάδα, ότι δεν τους χορηγήθηκε άδεια κατά το διάστημα που είχε προγραμματιστεί η συμμετοχή τους στις εξετάσεις. Ο υποψήφιος εξεταζόμενος υποχρεούται να υποβάλει την, ως άνω, αίτηση **μέσα σε ένα (1) μήνα από την ημερομηνία περάτωσης των εξετάσεων της ειδικότητας του**. Μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας καμία αίτηση δεν εξετάζεται και τα εξέταστρα συμμετοχής στις εξετάσεις εκπίπτουν υπέρ του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
5. Όσοι εκ παραδρομής κατέβαλαν εξέταστρα χωρίς να δικαιούνται συμμετοχής στις εξετάσεις Πιστοποίησης Αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) ή/και Σ.Ε.Κ., δύνανται να υποβάλουν αίτηση επιστροφής του αντίστοιχου ποσού».

9. Ποια είναι η διαδικασία μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πιστοποίησης και των δικαιολογητικών;

Η ηλεκτρονική σας αίτηση και τα ψηφιακά δικαιολογητικά που έχετε επισυνάψει καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα, αφού κάνετε οριστική υποβολή και λαμβάνεται αυτόματα αριθμό πρωτοκόλλου. Στη συνέχεια ακολουθεί ο έλεγχος πληρότητας. Στη φάση αυτή είναι δυνατόν να σας ζητηθεί να αποστείλετε «Συμπληρωματικά Στοιχεία» σε χρονική προθεσμία όπως αυτή θα οριστεί από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Για την εξεταστική διαδικασία της 1^{ης} περιόδου 2026 το χρονικό διάστημα αποστολής των «Συμπληρωματικών Στοιχείων» ορίστηκε σε **δύο (2) ημέρες**.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Στην περίπτωση που δεν ανταποκριθείτε εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος που όρισε ο Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. στην αποστολή των συμπληρωματικών στοιχείων, η αίτησή σας θα χαρακτηριστεί **μη πλήρης** και ως εκ τούτου **δεν** θα έχετε δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης.

10. Πώς ενημερώνονται οι υποψήφιοι για το αποτέλεσμα ελέγχου της αίτησής τους για συμμετοχή στην εξεταστική διαδικασία;

- Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών υποψηφιότητας, αποστέλλεται ηλεκτρονικό μήνυμα πληρότητας ηλεκτρονικής αίτησης και δικαιολογητικών προς τους υποψήφιους, στην ηλεκτρονική διεύθυνση αλληλογραφίας που έχει δηλωθεί.
- Το πρόγραμμα των εξετάσεων θα καθοριστεί μετά το πέρας της υποβολής των αιτήσεων και τη διενέργεια των ελέγχων πληρότητας.

11. Πώς χορηγείται η πιστοποίηση;

Στους επιτυγχόντες/ουσες και στους δύο τύπους εξετάσεων (Εξετάσεις Θεωρητικού και Εξετάσεις Πρακτικού Μέρους) χορηγείται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., Δίπλωμα αντίστοιχης ειδικότητας Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Επιπέδου 5.

Ειδικότερα:

Θεωρητικό μέρος

Τα γραπτά βαθμολογούνται με κλίμακα από 1 μέχρι 20. Επιτυγχόντες θεωρούνται όσοι/ες λαμβάνουν τουλάχιστον 10. Η βαθμολόγηση γίνεται με ακέραιο αριθμό. Εάν προκύπτει δεκαδικός αριθμός ο βαθμός αυτός στρογγυλοποιείται στον επόμενο ακέραιο, (εάν το δεκαδικό στοιχείο είναι >0.5) ή στον προηγούμενο (εάν το δεκαδικό στοιχείο είναι <0.5).

Πρακτικό μέρος

Κάθε ένας/μία εξεταζόμενος/η εκτελεί τις ασκήσεις του Φύλλου Θεμάτων του Πρακτικού Μέρους των Εξετάσεων, ακολουθώντας τις προκαθορισμένες οδηγίες, σύμφωνα με τις υποδείξεις των Εξεταστών/στριών. Οι Εξεταστές/στριες αξιολογούν, καθένας/καθεμία χωριστά, κάθε άσκηση του Φύλλου Θεμάτων μετά την ολοκλήρωση της ως «Επιτυχή» ή «Ανεπιτυχή».

12. Πώς κοινοποιούνται τα αποτελέσματα της πιστοποίησης;

Τα τελικά αποτελέσματα των Εξετάσεων Πιστοποίησης αποφοίτων Σ.Α.Ε.Κ. (πρώην Ι.Ε.Κ.) και Σ.Ε.Κ. εγκρίνονται από την Κ.Ε.Ε.Π.Ε.Κ. επικυρώνονται από το Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. και κοινοποιούνται στον υποψήφιο μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας στην οποία υπέβαλε αίτηση συμμετοχής στις εξετάσεις στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

13. Επίδειξη γραπτού δοκιμίου

Όσοι από τους συμμετέχοντες στις εξετάσεις επιθυμούν να λάβουν γνώση του Εντύπου των απαντήσεών τους θεωρητικού μέρους, μπορούν να υποβάλουν αποκλειστικά μέσω του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. <https://protocol.eoppep.gr/#login> μέσα σε ένα (1) μήνα από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων της εξεταστικής περιόδου, αίτηση για επίδειξη φωτοτυπίας γραπτού τους. Η επίδειξη της φωτοτυπίας γίνεται στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. αποκλειστικά και μόνο στον ίδιο τον ενδιαφερόμενο μετά την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας του ή του διαβατηρίου του. Ο ενδιαφερόμενος έχει τη δυνατότητα να αναγνώσει τη φωτοτυπία του Εντύπου των απαντήσεών του και να κρατήσει εάν επιθυμεί, σύντομες σημειώσεις από τις απαντήσεις του. Δεν επιτρέπεται η αντιγραφή του Εντύπου Απαντήσεων από τον ενδιαφερόμενο. Κατά τη διάρκεια της επίδειξης απαγορεύεται η με οποιονδήποτε τρόπο λήψη της εικόνας του Εντύπου Απαντήσεων θεωρητικού μέρους (φωτογραφία με κινητό, βιντεοσκόπηση κ.λπ.), καθώς και η παραλαβή από τον ενδιαφερόμενο της φωτοτυπίας του Εντύπου Απαντήσεων ή μέρους του. Καθ' όλη τη διάρκεια της επίδειξης είναι παρών και αρμόδιος υπάλληλος του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., ο οποίος είναι υπεύθυνος για την τήρηση της όλης διαδικασίας. Μετά τη λήξη της επίδειξης ο ενδιαφερόμενος υπογράφει στην αίτηση που είχε υποβάλει στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., ότι έλαβε γνώση του Εντύπου Εξέτασης και Βαθμολόγησής του τη συγκεκριμένη ημερομηνία.

Σε κάθε περίπτωση επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (ΦΕΚ Β' 1098/30.04.2014 - άρθρο 20 – παρ. 8) δεν επιτρέπεται – πέραν της προβλεπόμενης, η επανεξέταση ή αναβαθμολόγηση των γραπτών δοκιμίων.

14. Πληροφορίες

Για την επίλυση τυχόν αποριών υπάρχει η δυνατότητα:

- ❖ Αποστολής γραπτών διευκρινίσεων στο e- Πρωτόκολλο Ηλεκτρονική Θυρίδα του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.
<https://protocol.eoppep.gr> επιλέγοντας την κατηγορία "ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ. (ΠΡΩΗΝ Ι.Ε.Κ.)" και θέμα: "ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ Σ.Α.Ε.Κ. (ΠΡΩΗΝ Ι.Ε.Κ.)".
- ❖ Για την πληρέστερη ενημέρωσή σας, προτείνουμε να παρακολουθείτε τις σχετικές ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Οργανισμού www.eoppep.gr καθώς και
- ❖ **Ακολουθήστε μας στο *instagram* για άμεση ενημέρωση :** <https://www.instagram.com/eoppep>.

Καλή επιτυχία